



ประกาศสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง นโยบายไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ในส่วนของแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ทุกระดับ ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ดังนั้น สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ จึงได้ประกาศนโยบาย ไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีรายละเอียดการไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัล ปรากฏตามเอกสารแนบ โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ทุกระดับ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการของสำนักงาน ในทุกเทศกาล
๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ทุกระดับ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคคลภายนอก ในทุกเทศกาล
๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้หรือรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๔. กรณีประสงค์จะแสดงความยินดี หรือการแสดงความปรารถนาดีในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ให้ใช้บัตรอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพรผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

(นายประสงค์ ผลส่ง)
อุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

เอกสารแนบประกาศสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง นโยบายการไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๑. ความหมายของของขวัญ

- ของขวัญ หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ (เงิน ทรัพย์สินสิ่งของ บริการหรืออื่น ๆ ที่มีมูลค่า) ที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ และ/หรือได้รับที่นอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ และ ผลประโยชน์จากการจ้างงานในราชการปกติ

- ของขวัญ สามารถตีค่าตีราคาเป็นเงิน หรืออาจไม่สามารถตีค่าตีราคาได้ - ของขวัญที่คิดราคาได้ (Tangible gifts) หมายถึง สินค้าบริโภคต่าง ๆ ความบันเทิง การต้อนรับ การให้ที่พัก การเดินทาง อุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น ตัวอย่างสินค้า บัตรของขวัญ เครื่องใช้ส่วนตัว บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้าหรือบริการ และเงิน เป็นต้น

- ของขวัญที่คิดเป็นราคาไม่ได้ (Intangible gifts and benefits) หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ ที่ไม่สามารถคิดเป็นราคาที่จะซื้อขายได้ อาทิเช่น การให้บริการส่วนตัว การปฏิบัติด้วยความชอบส่วนตัว การเข้าถึงประโยชน์ หรือการสัญญาว่าจะให้ หรือการสัญญาว่าจะได้รับประโยชน์มากกว่าคนอื่น ๆ

๒. แนวทางการไม่รับ และไม่ให้ของขวัญและของกำนัลบุคคลภายนอกของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

๑) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ทุกระดับ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในทุกเทศกาล

๒) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์ทุกระดับ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคคลภายนอก ในทุกเทศกาล

๓) ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้หรือรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔) กรณีประสงค์จะแสดงความยินดี หรือการแสดงความปรารถนาดีในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ให้ใช้บัตรอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพรผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ แทน

แบบลงนามรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

ข้าพเจ้า นายประสงค์ ผลส่ง ตำแหน่ง อุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

พร้อมบุคลากรทุกประเภทในสังกัดหน่วยงานได้รับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประกาศ สปอ. ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสงค์ ผลส่ง	อุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์		
๒	นางสมใจ ยาวะโนภาส	หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน		
๓	นายปิยะ ยืนขุนทด	หัวหน้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม		
๔	นางธีรรัตน์ พร้อมจะบก	หัวหน้ากลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่		
๕	นางสาวอมรรัตน์ จันทร์ชวงค์	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรม		
๖	นายอนุสรณ์ ทศศรี	วิศวกรปฏิบัติการ		
๗	นางสาวสายสุดา ประดุงขันธ์	นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ		
๘	นางสาวราตรี ชนะสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๙	นางสาวพันธวิภา สุขสบาย	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
๑๐	นายประจักษ์ สีสา	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒		
๑๑	นางกนิษฐา โพธิษา	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๒	นางสาวศุภาพิชญ์ กองแก้ว	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๓	นายปณัฐชญาณ์ พัฒนปัญญาพนต์	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๔	นางสาวอัยดา แก้วระวัง	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๕	นายวัชรเกียรติ เพ็ญสวัสดิ์	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๖	นางสาวเมธาวี จิตโธสง	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๗	นายศิริโชค บุญทาทอง	นักวิชาการอุตสาหกรรม		
๑๘	นางสาวธารารัตน์ พลตรีรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๙	นางสาวกิตติมา สุตตรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๐	นายณัฐพล จันคล้ายอิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๑	นางสาวกรานต์ชนก พันทุม	นักวิชาการมาตรฐาน		
๒๒	นางสาวสุปราณี การรัมย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
๒๓	นางนภัทชล ศรีกลีบ	พนักงานธุรการ		
๒๔	นางสาวสุพัตรา จันทร์ศรี	พนักงานธุรการ		
๒๕	นายนิรุจน์ คงสวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์		
๒๖	นายประทีป สะดมสุข	พนักงานขับรถยนต์		
๒๗	นายสุรศักดิ์ ไชยรัมย์	พนักงานขับรถยนต์		
๒๘	นางเนตรนภา เถระวรรณ	แม่บ้าน		